



## SOLICITUD DE ALQUILER DE RESERVA DE PARQUE DEL CONDADO DE MENDOCINO

ZONAS DE PICNIC: SELECCIONA UNA	RECuento DE INVITADOS: SELECCIONA UNO
<input type="checkbox"/> PARQUE LOW GAP: HARRISON GROVE	<input type="checkbox"/> 1-50: 150 \$
<input type="checkbox"/> PARQUE MILL CREEK	<input type="checkbox"/> 51-100: 250 \$
<input type="checkbox"/> PARQUE DE LOS LEONES DEL VALLE DE REDWOOD	<input type="checkbox"/> 101+: 350 \$
<input type="checkbox"/> PARQUE BOWER	

COMPLEMENTOS	
<input type="checkbox"/> REDWOOD VALLEY LIONS PARK: CUOTA DE LA CAJA ELÉCTRICA: 50 \$ (25 \$ DE USO + 25 \$ DE DEPÓSITO)	LAS CANTIDADES DEL DEPÓSITO DE LA LLAVE SON REEMBOLSABLES TRAS LA DEVOLUCIÓN DE LA LLAVE
<input type="checkbox"/> REDWOOD VALLEY LIONS PARK: TARIFA DEL CONTENEDOR: 50 \$ (25 \$ DE USO + 25 \$ DE DEPÓSITO)	
<input type="checkbox"/> LOW GAP/MILL CREEK PARK: ACCESO EN VEHÍCULO, 48 HORAS, ALQUILER CLAVE: 25 DÓLARES DE DEPÓSITO	
<input type="checkbox"/> LOW GAP/MILL CREEK PARK: TARIFA DE DEVOLUCIÓN TARDÍA POR ACCESO EN VEHÍCULO: 25 \$ AL DÍA, HASTA UN MÁXIMO DE 5 DÍAS	

<b>Fecha de solicitud:</b>		<b>Fecha del evento:</b>	
<b>Nombre del solicitante:</b>			
<b>Dirección postal:</b>			
<b>Teléfono:</b>			
<b>Número aproximado de personas:</b>			
<b>Tarifa de alquiler:</b> (fecha de vencimiento en el momento de la solicitud de espera)		<b>Depósitos clave:</b> (fecha de vencimiento en el momento de la solicitud de espera)	
<b>Tasas de uso:</b> (fecha de vencimiento en el momento de la solicitud de espera)			

He leído los términos de este acuerdo y acepto cumplir con las disposiciones y normativas relativas al parque utilizado. Se entiende que:

- (1) el abajo firmante se asegurará de que el área vuelva a su estado en el que fue encontrada.
- (2) el parque no estará cerrado a otros que quieran utilizarlo el día del evento.
- (3) Por la presente acepto mantener libre y exento al Condado de Mendocino, a sus miembros individuales y a todos los funcionarios, agentes y empleados de cualquier pérdida, daño, responsabilidad, coste o gasto que pueda surgir durante o ser causado, de cualquier manera, por dicho uso de la instalación.

<b>Firma del solicitante:</b>	
<b>Fecha:</b>	

Por favor, devuelva esta solicitud completada y la solicitud de clave, si procede, con su efectivo o cheque (a nombre de "Parques del Condado de Mendocino" a:

**Condado de Mendocino**  
501 Low Gap Road,  
Reservas del parque – Habitación 1010  
Ukiah, CA 95482

Por favor, llame al 707-234-2875 o envíe un correo electrónico [parks\\_reservations@mendocinocounty.gov](mailto:parks_reservations@mendocinocounty.gov) información sobre pagos con tarjeta de crédito o débito.

APROBADO:  Sí  No

FIRMA DEL CONDADO: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_

Tasa de Date Park recibida:		Número de recibo del condado:	
Fecha de recepción de la solicitud clave:		Número de recibo del condado:	
Clave/s de fecha devuelta(s):			

### NORMAS Y REGLAMENTOS

#### CONDICIONES

El titular de la licencia deberá obtener el permiso total para el uso de todo el material protegido por derechos de autor. El titular de la licencia deberá indemnizar y retener al condado exenta de responsabilidad por uso indebido de material protegido por derechos de autor. El titular de la licencia acepta que todo el material protegido por derechos de autor que se vaya a realizar ha sido debidamente licenciado u autorizado por los titulares de los derechos de autor o sus representantes y además acepta indemnizar y eximir al Condado de Mendocino de cualquier reclamación, pérdida o gasto incurrido en relación con ello.

El titular de la licencia se compromete a proteger al condado libre y exento de cualquier reclamación de cualquier persona o personas por lesiones a personas o bienes causadas por, o en relación con, el uso de las instalaciones alquiladas. El titular de la licencia será responsable de cualquier daño sufrido por el edificio, el mobiliario o el equipo que se acumulen durante la ocupación o uso de la propiedad por parte del titular. Cualquier equipo perdido o daño sufrido por lo anterior será compensado en un plazo de siete (7) días.

Las reservas de parque deben hacerse con el Condado de Mendocino para cualquier evento en el que se cobre una tarifa o en el que se anuncie un evento. El condado de Mendocino se reserva el derecho de decidir qué grupos deben o no utilizar la instalación, y de limitar eventos debido a niveles de sonido excesivamente altos, o por violaciones de las normativas de los parques del condado o de las leyes estatales o federales.

#### REGLAMENTOS

1. Todos los Códigos del Condado **existentes** relativos a los Parques del Condado estarán en vigor: Código del Condado de Mendocino 14.28. El horario del parque va de amanecer a atardecer.
2. **Fotos:** Por favor, tomad fotos del antes y después y enviad por correo electrónico a: parks\_reservations@mendocinocounty.gov
3. **Prohibido fumar.** No se permitirá fumar en la zona debido a riesgos de incendio.
4. **Puerta de acceso para vehículos:** \*Para Low Gap y Mill Creek Park Only\*, las personas que reservan pueden optar por alquilar una llave de acceso para vehículos. Al solicitar el alquiler de la llave de puerta, los usuarios deben aceptar los términos de uso. Solo se permitirá que un vehículo a la vez entre por la puerta para llevar nevera u otros objetos al área de picnic grupal. Todos los demás vehículos deben estar aparcados fuera de la puerta y los demás asistentes a la fiesta deberán entrar caminando.
5. **Caja de Energía Eléctrica:** \*Solo para Redwood Valley Lions Park\* las partes que reservan pueden optar por alquilar una llave de acceso a la caja eléctrica. Al solicitar el alquiler de la llave, los usuarios deben aceptar los términos de uso.
6. **Limpeza:** Es responsabilidad del grupo que utiliza la instalación mantenerla limpia y colocar la basura en los contenedores proporcionados, incluidos envoltorios de caramelos y cualquier otro objeto que pueda caer accidentalmente al suelo. Las barbacoas deben dejarse en el estado encontrado. Por favor, no se viertan alimentos, aceites de cocina u otros productos alimenticios junto a los árboles ni en los aseos. Toda la basura debe ser recogida por la parte que la reserva de la zona. **El Condado se reserva el derecho de facturar los costes reales de la limpieza si, tras su uso, el área de picnic grupal queda sucia (basura no se elimina correctamente) o si el titular de la reserva ha utilizado evidencia de objetos prohibidos como purpurina, confeti, arroz, cuerda ridícula o globos de agua. El Condado también se reserva el derecho de negar el uso futuro de las instalaciones del parque. \*\*Se recomienda que lleves tus propias bolsas de basura para recogerlas después del evento, si no usas el contenedor.**

7. **Daños:** No claves ni grapes ningún objeto a mesas, equipos, árboles u otras instalaciones o equipos del parque. Los solicitantes y usuarios asumirán toda la responsabilidad si el sitio resulta dañado tras su uso. El Condado tiene derecho a facturar los costes reales al titular de la reserva para pagar el tiempo y el equipo necesarios para reparar cualquier parte del parque o instalación del parque. El condado también tiene derecho a negar el uso futuro de las instalaciones del parque.

**NOTA ESPECIAL: Por favor, notifique al personal de la División de Instalaciones INMEDIATAMENTE en caso de que llegue al parque y detecte algún daño aparente en la zona reservada (información de contacto: (707) 234-6068).**

8. **Música amplificada:** La música no comenzará antes de las 12:00 p.m. (mediodía). La música solo estará permitida hasta las 21:00. La música solo estará permitida durante un periodo de 3 horas (es decir, de 16:00 a 19:00). Por favor, sé considerado con otros usuarios del Parque que buscan una experiencia tranquila al aire libre. Los niveles de decibelios solo serán lo suficientemente altos para quienes estén sentados en el Área de Picnic en Grupo.
9. **Artículos prohibidos:** Los siguientes están prohibidos y no pueden usarse en ningún momento: purpurina, arroz, confeti, globos de agua o cuerdas ridículas. Están prohibidas las actividades acuáticas, incluyendo pero no limitándose a piscinas para nadar, resbalones y pistolas de agua.
10. **Fuerzas del orden:** Para emergencias, marque el 911. Para no emergencias en Low Gap Park, el Departamento de Policía de la Ciudad de Ukiah se encarga de la aplicación de las leyes; la línea no urgente disponible las 24 horas para el Departamento de Policía de Ukiah es [\(707\) 463-6262](tel:(707)463-6262). Para todos los demás parques del condado, la línea no urgente de la Oficina del Sheriff del Condado de Mendocino es [\(707\) 463-4086](tel:(707)463-4086).
11. **Cancelación o reprogramación:** Se requiere un aviso de cancelación de 30 días antes de la fecha de reserva de la parte que reserva para recibir un reembolso parcial. Se aplicará una penalización de cancelación de 25 dólares. Se requiere una tasa de reprogramación de 25 dólares para cambiar las fechas de reserva.
12. **Información de contacto para reservas de parques:** Para información general sobre los parques del condado, puede contactarnos por teléfono en [el \(707\) 234-2875](tel:(707)234-2875), por correo electrónico a [parks\\_reservations@mendocinocounty.gov](mailto:parks_reservations@mendocinocounty.gov) o por correo a Mendocino County Park Reservations – Room 1010, 501 Low Gap Rd., Ukiah, CA 95482.
13. **Pagos:** **los** pagos deben enviarse por correo, entregarse o realizarse por teléfono. Opciones de pago: cheques, efectivo, tarjetas de crédito.



## RESERVA DEL PARQUE DEL CONDADO DE MENDOCINO

### CONTRATO DE ALQUILER CLAVE

Yo \_\_\_\_\_, han recibido las siguientes claves para su uso:

ZONAS DE PICNIC: SELECCIONA UNA	DEPÓSITO DE CLAVES
<input type="checkbox"/> PARQUE LOW GAP: HARRISON GROVE	<input type="checkbox"/> CLAVE DE ACCESO PARA VEHÍCULOS (SOLO EN LOW GAP Y MILL CREEK)
<input type="checkbox"/> PARQUE MILL CREEK	<input type="checkbox"/> CLAVE DE ACCESO AL CONTENEDOR (SOLO RWV LIONS)
<input type="checkbox"/> PARQUE DE LOS LEONES DEL VALLE DE REDWOOD	<input type="checkbox"/> CLAVE DE ACCESO A LA CAJA ELÉCTRICA (SOLO RWV LIONS)

Acepto devolver las llaves en un plazo de 48 horas laborables desde mi evento programado. Si no devuelvo las llaves en \_\_\_\_\_, entiendo que me cobrarán 25 dólares al día en penalización por retraso, sin superar los 125 dólares. Si no devuelvo mis llaves, entiendo que se me negará el uso futuro del parque.

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Nombre impreso

\_\_\_\_\_  
Dirección postal

\_\_\_\_\_  
Ciudad/Estado    \_\_\_\_\_  
Zip

\_\_\_\_\_  
Teléfono No.

\_\_\_\_\_  
Carnet de conducir/DNI#

**POR FAVOR, TENGA EN CUENTA: SI EL DEPÓSITO SE REALIZA MEDIANTE CHEQUE, EL REEMBOLSO NO SE PROCESARÁ HASTA QUE EL CHEQUE HAYA SIDO COMPENSADO POR EL BANCO**

SOLO PARA USO DEL CONDADO		
<input type="checkbox"/> Efectivo	<input type="checkbox"/> Tarjeta de crédito/débito	<input type="checkbox"/> Comproba # _____
Recibo del condado #: _____		Cuenta #: _____
Fecha de la emisión: _____		Clave # Emitida: _____
Llaves devueltas en: _____		